

FORMAZIONE SPECIFICA DEI LAVORATORI

SETTORE UFFICI E SERVIZI - Classe di Rischio Basso

Corso rivolto ai Volontari del Servizio Civile Universale e Volontari delle Associazioni

Date	22 novembre 2024
Orari	14-18
Durata	4 ore, corso in sede
Sede del corso	CSV Lazio Via Liberiana 17 Roma
C.F.A.	CSV Lazio
Obiettivi e Finalità del corso	Il corso vuole fornire a tutti i lavoratori la formazione inerente alla salute e sicurezza sul luogo di lavoro in applicazione della normativa europea e una maggior percezione del rischio nelle proprie attività lavorative.
Riferimenti Legislativi	Art. 37 del D. Lgs. 81/2008 e Accordo Stato Regioni del 21/12/2011.
Destinatari	Volontari del Servizio Civile Universale e Volontari delle Associazioni
Requisiti Minimi	Numero massimo partecipanti 35 unità.

Link per le iscrizioni:

<https://www.csvlazio.net/Frontend/Formazione.aspx?Mode=Formazione&ID=378>

ARGOMENTI DEL CORSO

DOCENTE: ALESSIA MORICI

- Infortuni e mancati infortuni
- Ambienti di lavoro, illuminazione e microclima
- Videoterminali
- Movimentazione manuale dei carichi
- Rischio meccanico e rischio elettrico
- Sostanze pericolose
- Agenti biologici e agenti fisici
- Rischi psicosociali
- DPI
- Emergenze
- Altri rischi: spazi ed ambienti, arredi in ufficio, attrezzature di lavoro
- La percezione del rischio
- L'organizzazione della prevenzione in azienda
- I soggetti della Sicurezza
- I Lavoratori
- Vigilanza
- Sanzioni

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	05	04/03/2024	1/2

ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI

Risultati attesi	Diventare un lavoratore consapevole di rischi presenti nel luogo di lavoro e della loro prevenzione.
Metodologia didattica	Il corso è caratterizzato da una metodologia didattica attiva attraverso lo studio di casi aziendali ed alle esercitazioni in gruppo.
Docenti e/o istruttori	Tutti i docenti del corso sono qualificati sulla base delle conoscenze, competenze, abilità ed esperienze, in relazione alle tematiche trattate durante il corso e ai moduli teorici e pratici.
Materiali didattici	Materiale AiFOS: slides, video, materiale cartaceo.
Registro	E' stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione.
Verifica finale	Le conoscenze verranno verificate attraverso il test di verifica iniziale e finale. L'attestato verrà rilasciato a fronte di superamento di almeno 70% dei quesiti.
Frequenza al corso	L'attestato di partecipazione verrà rilasciato a fronte della frequenza del 100% delle ore totali, fatto salvo la verifica delle conoscenze acquisite.
Attestato relativo al corso	Al termine del corso ogni partecipante riceverà l'attestato individuale di formazione e di frequenza rilasciato da AiFOS, ed inserito nel registro nazionale della formazione. Tale documento sarà autenticato da un numero univoco e dal QR Code automaticamente generato dal sistema Ge.Co. La responsabilità dell'emissione dell'attestato finale è del direttore del CFA, ed è necessaria per la validazione l'apposizione di firma autografa da parte dei responsabili (direttore CFA, coordinatore, medico ecc.).
Archivio documenti	Tutti i documenti del corso, programma, registro firmato dai partecipanti, materiali e test di verifica saranno conservati nei termini previsti dalla legge presso la sede del CFA che ha organizzato il corso.
AiFOS Soggetto Formatore nazionale	AiFOS quale associazione di categoria nazionale aderente a Sistema impresa, operante su tutto il territorio nazionale, è soggetto <i>ope legis</i> (ai sensi D.Lgs. 9 Aprile 2008, n.81 e s.m.i., nonché ai sensi degli Accordi Stato-Regioni) per la realizzazione dei corsi di formazione e ne rilascia gli Attestati.
C.F.A. Centro di Formazione AiFOS	Struttura formativa di diretta ed esclusiva emanazione di AiFOS cui sono stati demandati tutti i compiti amministrativi, organizzativi e di supporto alla didattica ed allo sviluppo del corso.
Organismi Paritetici <i>(inserire solo per i corsi per lavoratori art. 37 e RLS)</i>	Ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e dei successivi accordi Stato-Regioni il datore di lavoro o l'ente di formazione delegato devono mettere a conoscenza l'Organismo paritetico competente per settore e per territorio a seconda della tipologia di azienda della volontà di porre in essere l'intervento formativo.

Per informazioni:

CSV Lazio

Via Liberiana 17 – Roma

Tel. 0699588225, e-mail: sicurezza@csvlazio.org

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	05	04/03/2024	2/2