

Trattamento Mailing List e Newsletter

Cose da fare per attivare questo Trattamento

Questo Trattamento riguarda le mail inviate e ricevute dall'Associazione. I messaggi mail contengono due ordini di dati personali: il nome cognome e l'indirizzo mail e il contenuto dei messaggi. In linea generale è consigliabile cancellare i messaggi mail (o almeno la stragrande maggioranza di essi) dopo uno o due anni. Per esempio alla fine dell'anno si potrebbero cancellare tutti i messaggi ricevuti e inviati nell'anno precedente.

Un caso particolare del Trattamento è rappresentato dall'invio di una Newsletter. Si considerano newsletter sia i messaggi inviati attraverso una apposita piattaforma, sia tutti i messaggi mandati a un elenco di persone.

Qui di seguito troverete

- Informativa per il Trattamento Mailing List e Newsletter
- Modulo di comunicazione specifico
- Modulo di consenso specifico

Nell'ultima pagina troverete la scheda relativa a questo Trattamento da inserire nel Registro dei Trattamenti, che va conservato in copia unica nella sede dell'Associazione.

Cose da fare per attivare questo Trattamento

Sostituire <nome> con il nome breve dell'Associazione.

Sostituire <nome completo> con la ragione sociale estesa dell'Associazione, e di seguito l'indirizzo e il numero di telefono o l'indirizzo email.

Ad esempio sostituirete:

<nome completo> con "Associazione Giovani Diabetici di Roma Onlus, via Verdi 2, 00187 Roma, tel. 06.5352525, mail privacy@agdroma.org" (senza virgolette).

Se c'è un Responsabile del Trattamento sostituire <Responsabile> con la ragione sociale estesa del Responsabile del Trattamento e di seguito almeno due fra questi tre dati: indirizzo, telefono, email.

Se non c'è un Responsabile sostituirete <Responsabile> con la frase "è lo stesso Titolare il quale dispone dei mezzi e delle competenze".

ATTENZIONE:

Se l'Associazione non usa nessuna piattaforma non c'è un Responsabile.

Se usa piattaforme come Gmail o Yahoo mail o i servizi di società come Aruba deve indicarli ma non come Responsabile.

Se usa sistemi per la gestione di newsletter come MailChimp deve indicarli come Responsabile.

[Questo documento va sempre compilato, deve essere disponibile presso la sede dell'Associazione e dovrebbe essere messo on line]

<nome>

Trattamento 'Mailing list e Newsletter'

Informativa agli Interessati

Categorie e Dati oggetto del Trattamento

Il Trattamento riguarda le persone fisiche che

1. inviano messaggi a o ricevono messaggi da account con dominio @<nome> [indicare il nome di dominio, se del caso]
2. sono presenti in una mailing list e ricevono comunicazioni periodiche via email da <nome>

I dati compresi nel Trattamento sono o possono essere:

- nome, cognome
- indirizzo email
- contenuto dei messaggi stessi
- data di invio/ricezione

Finalità per le quali i dati sono raccolti e finalità del Trattamento

L'indirizzo email è strettamente necessario per la spedizione della newsletter e per ricevere o inviare comunicazioni.

Il nome e il cognome consentono al Titolare di identificare l'interlocutore.

Il Trattamento ha il fine di consentire l'invio della newsletter agli Interessati.

La maggioranza dei dati sono stati raccolti da <nome> con un apposito consenso.

I dati non sono soggetti a ulteriori Trattamenti da parte di terzi.

Trattamento operato dal Titolare

<nome> riceve e invia comunicazioni via email che restano nella sua casella di posta elettronica.

Inoltre <nome> informa i Soci e gli stakeholder sulle proprie attività e mantiene il dialogo con loro attraverso delle mailing list. I dati trattati in queste mailing list sono nome, cognome e indirizzo email. Queste mailing list consentono di inviare comunicazioni a specifici gruppi di interlocutori o a tutti gli interlocutori. [cancellare il paragrafo se non viene inviata nessuna newsletter]

Trattamento operato dal Responsabile

[Se l'invio di newsletter avviene attraverso la piattaforma Wordpress scrivere]

Wordpress invia la newsletter realizzata dal Titolare alla Mailing list aggiornata dal Titolare stesso. Automattic Inc proprietaria del servizio Wordpress avendo sede e operando al di fuori dell'UE, ha certificato la sua compliance all'EU-U.S. Privacy Shield Framework (per informazioni: <https://www.privacyshield.gov>). Le sue attività sono quindi considerate sottoposte a una vigilanza di qualità pari a quella che ci si attende da un

soggetto operante nell'UE. Nella sua privacy policy accessibile alla pagina <https://vip.wordpress.com/privacysield> il Responsabile del Trattamento si impegna a non rivendere le liste di nominativi e assicura che solo il personale autorizzato può avere accesso a questa lista.

Wordpress garantisce l'immediata cancellazione dalla mailing list delle persone che la richiedono attraverso il link inserito in ogni invio ma non ci ha garantito la cancellazione delle informazioni dai loro data base.

[Se l'invio di newsletter avviene attraverso la piattaforma MailChimp scrivere]

Il Servizio MailChimp invia la newsletter realizzata dal Titolare alla Distribution list aggiornata dal Titolare stesso. MailChimp avendo sede e operando al di fuori dell'UE, ha certificato la sua compliance all'EU-U.S. Privacy Shield Framework (per informazioni: <https://www.privacysield.gov>). Le sue attività sono quindi considerate sottoposte a una vigilanza di qualità pari a quella che ci si attende da un soggetto operante nell'UE.

Nella sua privacy policy accessibile alla pagina <https://mailchimp.com/legal/privacy> il Responsabile del Trattamento si impegna a non rivendere le liste di nominativi, assicura che solo il personale autorizzato può avere accesso a questa lista. MailChimp però tiene traccia dei messaggi email ricevuti da ogni abbonato, di quelli aperti, dei link cliccati, dell'indirizzo IP e del tipo di sistema operativo, browser e terminale utilizzati.

MailChimp garantisce l'immediata cancellazione dalla distribution list delle persone che la richiedono attraverso il link inserito in ogni invio ma non ci ha garantito la cancellazione delle informazioni dai loro data base.

[Se l'invio di mail avviene attraverso Aruba scrivere]

Per la gestione delle email ricevute e inviate <nome> utilizza i servizi di Aruba Spa che opera quale co-responsabile del Trattamento. La società ha comunicato nella sua privacy policy (<https://www.aruba.it/gdpr-regolamento-europeo-privacy.aspx>) che da sempre Aruba, in merito ai dati di cui raccoglie il consenso al trattamento e per quelli che ospita sui suoi applicativi, non accede e nemmeno utilizza i dati del cliente per scopi, come operazioni di 'data mining', 'data profiling' o cessione a terzi.

I servizi cloud, oltre che nei data center in Italia, sono ospitati anche in ulteriori data center non italiani, ma comunque sempre in paesi dell'UE. Inoltre, i clienti che utilizzano i servizi cloud, scelgono autonomamente e in totale trasparenza in quale paese mettere i propri dati, scegliendo tra Germania, Francia, Inghilterra, Polonia, Repubblica Ceca e Italia.

Consenso ai dati attualmente trattati

Considerando che

- i dati personali sono stati raccolti in sede di iscrizione e dietro la firma di un consenso a norma delle leggi al tempo in vigore
- la ricezione/invio/memorizzazione dei messaggi è una premessa o conseguenza prevedibile di ogni comunicazione email
- in qualunque invio della newsletter è presente un semplice meccanismo di opt-out [se non c'è newsletter cancellare]

il Titolare non ritiene strettamente necessario richiedere agli Interessati un nuovo consenso né subordinare il Trattamento alla presenza di un consenso esplicito. Si farà parte attiva nel notificare a tutti gli Interessati:

- che dispone di alcune categorie di dati personali a loro riferite
- le finalità di questo Trattamento e la sua legittimità
- la possibilità per gli Interessati di conoscere questi dati, modificarli o chiederne la cancellazione

Il Consenso ai dati che verranno trattati

Il Titolare ha redatto un modulo di consenso a norma GDPR che verrà sottoposto a tutte le persone che si rivolgeranno a <nome> via mail.

Esercizio dei diritti

Il Titolare si impegna ad aderire al massimo entro 10 giorni alle richieste di accesso, rettifica e cancellazione dei dati personali qualora questa provenga dall'Interessato e ha approntato allo scopo un modulo disponibile presso la sua sede. Accetterà comunque richieste – purché scritte e firmate – che gli pervenissero in altro modo.

Rischi per l'Interessato

In caso di distruzione della mailing list il danno per la privacy dell'Interessato sarebbe limitatissimo. In caso di accesso indebito o di diffusione delle informazioni, il danno sarebbe comunque ridotto.

Misure di minimizzazione del rischio

La mailing list e i messaggi email sono accessibili solo attraverso una password sicura e frequentemente sostituita nota solo a due persone in Associazione. I Responsabili del Trattamento hanno assicurato:

- di avere disposto procedure coerenti con la normativa GDPR
- che a protezione dei dati contenuti dei server, in particolare contro il rischio di accesso indebito ai dati sono state prese adeguate misure di sicurezza hardware e software
- il Titolare si impegna a cancellare la stragrande maggioranza dei messaggi inviati o ricevuti più vecchi di 2 anni [inserire la durata del trattamento, più breve è meglio è]

Data breach

Nel caso in cui il Titolare del Trattamento dati subisca il furto dei dati e abbia motivo di credere che questi siano stati divulgati (data breach) attiverà – se del caso – una segnalazione alla Autorità garante e comunicherà l'accaduto a tutti gli Interessati.

Legittimità del Trattamento dati

Il Trattamento in questione comporta un rischio non probabile e molto ridotto per la privacy del cliente. Tuttavia, considerando che:

- la maggior parte dei dati personali sono stati raccolti in sede di iscrizione e dietro la firma di un consenso a norma delle leggi al tempo in vigore
- la ricezione/invio/memorizzazione dei messaggi è una premessa o conseguenza prevedibile di ogni comunicazione email
- ricevere comunicazioni periodiche da parte dell'Associazione è conseguenza prevedibile degli atti che hanno portato gli interessati a riceverla (donazione, manifestazione di interesse) se non c'è newsletter cancellare]
- in ogni invio della newsletter era ed è presente una facile e veloce procedura per cancellare l'iscrizione
- è possibile in ogni momento esercitare il diritto di accesso, modifica e cancellazione dei dati

il Titolare ritiene che il Trattamento dati in questione sia legittimo e conforme allo spirito e alla lettera del Regolamento europeo per la protezione dei dati personali 679/2016 e ritiene di avere la base giuridica per proseguirlo.

Titolare, Responsabile Dpo

Titolare del Trattamento è <nome completo>

Responsabile del Trattamento <Responsabile>

Il Titolare, vista la natura e la scala dei dati trattati non ritiene necessario nominare un Responsabile per la protezione dei dati (DPO).

[Una volta resa disponibile on line l'Informativa questo documento va inviato via mail o per posta o come immagine whatsapp a tutte le persone fisiche delle quali si custodiscono mail o alle quali sono state inviate mail]

<nome>

Trattamento 'Mailing list e Newsletter'

Comunicazione agli Interessati

Con l'entrata in vigore della nuova normativa europea sulla privacy (Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679) dobbiamo ricordarLe che avendo ricevuto da Lei o avendoLe inviato delle comunicazioni via mail, abbiamo trattato e trattiamo il Suo nome, cognome, il Suo indirizzo mail e il contenuto dei messaggi.

La maggior parte dei dati saranno cancellati X anni dopo la loro ricezione/invio [inserire la durata del trattamento, più breve è meglio è]. I dati sono trattati con appropriate misure di sicurezza (procedure, software, hardware, formazione degli Addetti al Trattamento).

Non è necessario che Lei rinnovi il consenso prestato. Se lo desidera può leggere l'informativa on line alla pagina [inserire l'indirizzo della pagina web dove è stata pubblicata l'Informativa] dove troverà maggiori indicazioni.

Ovviamente ora e in qualsiasi momento potrà chiederci di:

- sapere quali suoi dati personali trattiamo;
- modificarli;
- cancellarli in tutto o in parte.

Eseguiamo immediatamente le Sue istruzioni.

Titolare dei Trattamenti è <nome completo>.

Responsabile del Trattamento è <Responsabile>.

Qualunque motivo di insoddisfazione potrà essere da Lei riportato alla Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma, tel. 06.696771, e-mail: garante@gpdp.it.

[Questa mail sarà inviata a tutte le persone che vi contattano o che contattate per la prima volta via mail e che non sono soci o non hanno firmato dei moduli di consenso che prevedano anche la ricezione di mail]

<nome>

Trattamento 'Mailing list e Newsletter'

Modulo di consenso

L'adesione al Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679 (GDPR) ci richiede di ricordarLe che i dati contenuti nella mail che ci ha inviato, la nostra risposta e le eventuali successive corrispondenze saranno oggetto di un Trattamento di dati personali. Saranno cioè registrate nei nostri server e potranno essere inserite in un database.

<nome> in quanto Titolare del Trattamento 'Mail' disporrà o potrebbe disporre di: nome e cognome, indirizzo email, data e contenuto dei messaggi scambiati,

Se lo desidera può leggere alla pagina [\[inserire l'indirizzo della pagina web dove è stata pubblicata l'Informativa\]](#) l'informativa 'Mail dove troverà maggiori indicazioni.

Questi dati che intendiamo custodire per X anni [\[inserire la durata del trattamento, più breve è meglio è\]](#) con appropriate misure di sicurezza (procedure, software, hardware, formazione degli Addetti al Trattamento) sono necessari e la presenza di un Trattamento è palese. Per questa ragione non Le chiediamo un consenso esplicito .

Ovviamente ora e in qualsiasi momento potrà chiederci di:

- sapere quali Suoi dati personali trattiamo;
- modificarli;
- cancellarli in tutto o in parte.

Eseguiamo entro 10 giorni le Sue istruzioni.

Titolare del Trattamento è <nome>.

Responsabile del Trattamento è <Responsabile>.

Il Titolare, vista la natura e la scala dei dati trattati non ritiene necessario nominare un Responsabile per la protezione dei dati (DPO).

Qualunque motivo di insoddisfazione potrà essere da Lei riportato alla Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma, tel. 06.696771, mail garante@gpdp.it

[Questa pagina va nel Registro dei Trattamenti da tenere in copia unica nella sede dell'Associazione]

Nome del Trattamento **Mail e Newsletter**

Titolare del Trattamento	<nome completo>
Responsabile del Trattamento	<Responsabile>
Data Protection Officer	Il Titolare, vista la natura e la scala dei dati trattati non ritiene necessario nominare un Responsabile per la protezione dei dati (DPO).
Categorie di Interessati	Persone fisiche che hanno inviato o ricevuto messaggi email all'Associazione
Tipologie di dati raccolti	Nome cognome, mail e contenuto dei messaggi
Modalità di Trattamento	Informatica
Durata del Trattamento	2 anni [controllare il dato inserito nell'Informativa]
Documenti prodotti:	Informativa all'interessato Comunicazione specifica Consenso specifico
Base giuridica	L'interesse del Titolare di tenere i contatti con gli stakeholder L'Interesse degli stakeholder di essere informati e di contattare l'Associazione

Data di redazione di questa pagina del Registro _____

Data delle successive correzioni _____

Data delle successive correzioni _____